

Santo Domingo Norte, R.D.  
22 de septiembre de 2022.-

**Al** : Dr. Julio Cesar Landrón  
**Director General**




**Asunto** : **Solicitud de Autorización.**

Por medio de la presente, tengo a bien saludarle y al mismo tiempo solicitarle su aprobación para proceder a comprar los siguientes insumos para ser utilizados por la gerencia de mantenimiento:

- **Insumos varios según solicitud anexa**

Según documentación anexa.

Atentamente,



**Lic. Rosanne Medina**  
Sub-Directora Financiera y Administrativa





Santo Domingo Norte, R.D.  
22 de septiembre del 2022

A: **Licda. Rosanne Y. Medina**  
Subdirectora Financiera

**Licda. Patria Carvajal**  
Coordinadora administrativa

**Asunto. Solicitud de compra de materiales.**

Después de un cordial saludo, les solicitamos la compra de materiales para la renovación de lavandería, completo de áreas tales como, habitaciones, farmacia y zonas comunes del hospital.

**A continuación los detalles.**

70 cajas de plafón pvc 24x48  
20 cajas de plafón de mineral 24x48  
50 tapa de baño  
50 LAMPARA DE TECHO LED PANEL 18W 6500K 110-277V  
40 mangueras del inodoro  
10 llaves de baño  
1 caja de adaptadores de roca manguera tipo bronche 3/4 25m, 22mm, 18mm y 15  
50 bombillas led  
20 lámparas 24x24 48W led 110-277V



D/O  
*Bismark M. Carvajal*

**Ing. Rubén Ferreras**  
Gerente de Mantenimiento

C/ Ejemplo  
Tel 000-000-0000

RNC: 000-000-000

